

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐAK PƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 683 /QĐ-UBND

Đak Pơ, ngày 30 tháng 12 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác
cải cách hành chính năm 2017

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020, Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 3490/QĐ-BNV ngày 10/10/2016 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc Phê duyệt Đề án "Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020";

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 04/01/2012 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020, Quyết định số 442/QĐ-UBND ngày 01/7/2016 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách nhà nước giai đoạn 2016-2020; Quyết định số 878/QĐ-UBND ngày 30/11/2016 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2017 của huyện Đak Pơ.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Sở Nội vụ;
- TT.Huyện ủy; TT.HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- UBMTTQ VN huyện và các đoàn thể;
- Ban Dân vận Huyện ủy;
- VP. HĐND và UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Tư pháp;
- Phòng TC-KH;
- Phòng VH – TT;
- Trang TTĐT;
- Đài TT-TH;
- Lưu VT. /



Nguyễn Trường

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2017

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 683 /QĐ-UBND ngày 30 /12/2016
của UBND huyện Đak Pơ)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích:

- Tiếp tục nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ; của tổ chức, công dân và doanh nghiệp tham gia vào tiến trình cải cách và giám sát chất lượng thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông tại địa phương trong công tác tuyên truyền CCHC; phản ánh kịp thời về công tác CCHC; nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, phóng viên phụ trách đưa tin, bài, phóng sự về cải cách hành chính ở địa phương.

- Tăng cường công tác phối hợp, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan hành chính nhà nước với các cơ quan truyền thông, bảo đảm thông tin về tình hình triển khai và kết quả thực hiện CCHC tại các cơ quan, địa phương được phản ánh đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng.

- Tuyên truyền CCHC góp phần nâng cao dân trí, phòng chống tham nhũng, phục vụ yêu cầu phát triển kinh tế của địa phương, góp phần thực hiện mục tiêu dân giàu, nước mạnh, xã hội dân chủ, công bằng, văn minh.

- Đảm bảo mục tiêu CCHC năm 2017 của huyện đã đề ra.

2. Yêu cầu:

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, sâu rộng; nội dung tuyên truyền phải phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng ngành, từng địa phương và từng nhóm đối tượng.

- Kết hợp công tác tuyên truyền với việc thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2017; lồng ghép việc tuyên truyền CCHC với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước có liên quan về đổi mới hệ thống chính trị, cải cách lập pháp, cải cách tư pháp, xây dựng nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của dân, do dân và vì dân.

- Các cơ quan, đơn vị triển khai công tác tuyên truyền cần bám sát nội dung kế hoạch này và lựa chọn hình thức tuyên truyền thích hợp để tuyên truyền tại cơ quan, đơn vị.

- Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức, viên chức các tổ chức chính trị xã hội và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện.

- Kết hợp truyền thông với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động thông tin tuyên truyền CCHC nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.

3. Đối tượng:

Đối tượng được tuyên truyền CCHC là cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập, các doanh nghiệp và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của công tác CCHC đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, quan hệ giữa CCHC với cải thiện môi trường kinh doanh ở huyện.

2. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của các cấp liên quan đến công tác CCHC.

Thông tin, tuyên truyền về các cơ chế, chính sách mới của Trung ương, của tỉnh; cập nhật những sửa đổi, bổ sung về thủ tục hành chính, quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên các lĩnh vực; cơ chế một cửa, một cửa liên thông, những đổi mới về cơ chế tổ chức, hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập; các quy định, giải pháp về nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức và cá nhân về quy định hành chính.

3. Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và việc tổ chức thực hiện đến từng cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên trong cơ quan, đơn vị mình.

4. Tuyên truyền về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trong năm của huyện. Trong đó, nội dung tuyên truyền tập trung vào những vấn đề sau:

- Các cơ chế, chính sách mới của Trung ương, của tỉnh, những sửa đổi, bổ sung về cơ chế, chính sách liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của tổ chức, công dân và doanh nghiệp.

- Tình hình triển khai cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện; thủ tục hành chính đã được chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố; các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng thủ tục hành chính trên các lĩnh vực: đầu tư, đất đai, xây dựng, sở hữu nhà ở, thuế, ...;

- Tình hình và kết quả thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân và doanh nghiệp tại Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị; quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ, đặc biệt trong giải quyết công việc cho tổ chức, công dân.

- Tình hình và kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Tình hình triển khai và kết quả thực hiện Chỉ số CCHC và Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

5. Tuyên truyền về những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC của các cơ quan, địa phương.

6. Tuyên truyền các mô hình, cơ chế đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt trong CCHC ở các cơ quan, địa phương.

7. Tuyên truyền giáo dục về quyền và nghĩa vụ cũng như trách nhiệm, ý thức tổ chức, kỷ luật, đạo đức trong thực hiện thi công vụ, nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; các quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức; các quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách.

8. Tuyên truyền về quy chế thực hiện dân chủ ở cấp cơ sở.

III. HÌNH THỨC, BIỆN PHÁP TUYÊN TRUYỀN

1. Về cập nhật, công khai thủ tục hành chính tại cơ quan nhà nước (Quyết định số 30/2013/QĐ-UBND ngày 01/10/2013, Quyết định số 05/2014/QĐ-UBND ngày 24/4/2014 của UBND tỉnh):

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2017.

b) Cơ quan chủ trì, thực hiện: Cơ quan hành chính nhà nước các cấp, đơn vị sự nghiệp có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

c) Nội dung:

- Phòng Tư pháp cập nhật, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính niêm yết công khai đúng quy định.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì, phối hợp với các phòng ban, nhập thủ tục hành chính, gửi dữ liệu và đề nghị công khai thủ tục hành chính được công bố mới, công bố sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính (csdl.thutuchanhchinh.vn) trên Trang thông tin điện tử của huyện nhằm đáp ứng nhu cầu tìm kiếm, khai thác thủ tục hành chính và các văn bản pháp luật quy định về thủ tục hành chính.

- Tất cả các cơ quan, đơn vị phải thực hiện niêm yết công khai đầy đủ, rõ ràng và kịp thời các thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố tại trụ sở cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định tại Quyết định số 30/2013/QĐ-UBND ngày 01/10/2013 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế công bố, công khai thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

2. Về công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính (theo quy định tại Quyết định số 29/2013/QĐ-UBND ngày 01/10/2013 của UBND tỉnh).

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2017.

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Tư pháp.

c) Nội dung:

- Bộ phận "một cửa hiện đại" của huyện, bộ phận "một cửa" các xã, thị trấn công khai địa chỉ cơ quan, website, số điện thoại tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và hộp thư điện tử để cá nhân, tổ chức nhận biết các kênh thông tin phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

- Phòng Tư pháp tổng hợp thông tin phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức báo cáo lãnh đạo UBND huyện, trình cấp có thẩm quyền xem xét; huy động các tổ chức, cá nhân tham gia đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.

3. Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, hội nghị về công tác cải cách hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức:

a) Thời gian thực hiện: Quý III năm 2017.

b) Cơ quan chủ trì: Phòng Nội vụ.

c) Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp, Văn phòng HĐND và UBND huyện, UBND các xã, thị trấn.

d) Đối tượng tham gia: cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện.

4. Xây dựng chuyên mục, chuyên trang về cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của huyện:

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2017.

b) Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

c) Nội dung thực hiện:

- Thường xuyên đăng tải các tin, bài, hoạt động cải cách hành chính trên địa bàn huyện; Chương trình, Kế hoạch cải cách hành chính của huyện.

- Việc triển khai và kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa hiện đại tại UBND huyện, UBND cấp xã; việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2008 nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong thực thi công vụ.

4. Xây dựng Chuyên mục cải cách hành chính trên Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện:

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2017 (01 chuyên mục/Quý).

b) Cơ quan chủ trì: Đài Truyền thanh và Truyền hình huyện.

Phòng Nội vụ, Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Tư Pháp, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn phối hợp cung cấp thông tin cho Đài truyền thanh - truyền hình huyện xây dựng tin tức, chuyên mục, phóng sự cải cách hành chính năm 2017.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể các cấp phối hợp tham gia tuyên truyền cải cách hành chính bằng các hình thức thiết thực, đa dạng, hiệu quả.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các cơ quan, đơn vị có liên quan, UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm chủ động, tích cực phối hợp với cơ quan chủ trì để hoàn thành tốt nội dung, nhiệm vụ kế hoạch đã giao.

Đơn vị chủ trì có trách nhiệm lập kế hoạch phối hợp cụ thể, phù hợp với chức năng của đơn vị tham gia; đồng thời, thống nhất nội dung, biện pháp và phân công trách nhiệm cụ thể với các đơn vị phối hợp.

Giao Phòng Nội vụ tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của các đơn vị, địa phương, định kỳ hàng quý báo cáo UBND huyện./.

Đầu tiên, chúng ta cần hiểu rõ về các khái niệm cơ bản liên quan đến vấn đề này. Theo đó, việc phân tích các yếu tố ảnh hưởng đến quá trình phát triển kinh tế là một nhiệm vụ quan trọng.

Trong bối cảnh hiện tại, chúng ta đang đối mặt với nhiều thách thức, đặc biệt là sự biến động của thị trường tài chính và các vấn đề về môi trường. Điều này đòi hỏi chúng ta phải có những giải pháp sáng tạo và hiệu quả.

Để đạt được mục tiêu đề ra, chúng ta cần tập trung vào việc nâng cao năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp và cải thiện môi trường kinh doanh. Đồng thời, việc đẩy mạnh đổi mới sáng tạo cũng là một yếu tố then chốt.

Chúng ta cũng cần chú ý đến việc bảo vệ môi trường và phát triển bền vững. Điều này không chỉ có lợi cho xã hội mà còn là cơ hội để thu hút đầu tư và nâng cao vị thế quốc gia trên trường quốc tế.

Tóm lại, việc thực hiện các giải pháp trên đây sẽ góp phần thúc đẩy tăng trưởng kinh tế và nâng cao đời sống nhân dân. Chúng ta cần kiên trì và nỗ lực để vượt qua mọi khó khăn, đạt được những thành tựu đáng kể.

Hy vọng rằng những phân tích và đề xuất trên đây sẽ được các cấp, các ngành quan tâm và thực hiện. Chúng ta sẽ cùng nhau xây dựng một tương lai tươi sáng và thịnh vượng cho đất nước.

Trân trọng cảm ơn sự quan tâm và hỗ trợ của các quý vị. Mọi thắc mắc xin vui lòng liên hệ Văn phòng Tổng Giám đốc để được giải đáp chi tiết.

Thay mặt Ban Lãnh Đạo,
[Chức vụ]
[Tên]

Địa chỉ: [Địa chỉ]
Số điện thoại: [Số điện thoại]
Email: [Email]