

Số: /BC-UBND

Tân An, ngày 22 tháng 11 năm 2023

BÁO CÁO
Tình hình thi hành pháp luật về tiếp công dân
(số liệu từ ngày 01/01/2021- 30/11/2023)

Kính gửi: Thanh tra huyện Đak Pơ

Thực hiện công văn số 1944a/UBND-TTr ngày 18/9/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Đak Pơ về việc báo cáo tình hình thi hành pháp luật về tiếp công dân. Ủy ban nhân dân xã Tân An báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền, quán triệt Luật tiếp công dân năm 2013, các văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành

UBND xã chỉ đạo công chức chuyên môn thường xuyên nghiên cứu và thực hiện tuyên truyền những nội dung cơ bản của các văn bản luật liên quan đến nội dung tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo của công dân như: Luật Tiếp công dân; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Nghị định số 31/2019/NĐ-CP, ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo; Nghị định số 124/2020/NĐ-CP, ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Khiếu nại...vào buổi tuyên truyền pháp luật sáng thứ 2 đầu tuần. Đồng thời thực hiện tuyên truyền lồng ghép qua các cuộc họp, Hội nghị tại xã, thôn. Từ năm 2021 đến 2023 đã tuyên truyền hơn 53 buổi với hơn 2.000 lượt cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn xã tham gia.

2. Ban hành theo thẩm quyền các văn bản quy định, hướng dẫn công tác tiếp công dân

- Số lượng văn bản quy phạm pháp luật đã ban hành: Không.
- Số văn bản chỉ đạo, điều hành tổ chức thực hiện đã ban hành: **08** văn bản.

*** Năm 2021:**

+ Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 18/01/2021 về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2021;

+ Thông báo số 01/TB-UBND, ngày 20/01/2021 về lịch tiếp công dân công dân thường xuyên năm 2021 của UBND xã Tân An;

+ Quyết định số 315/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 về ban hành Nội quy tiếp công dân tại Ủy ban nhân dân xã Tân An.

*** Năm 2022:**

+ Quyết định số 06/QĐUBND ngày 13/01/2022 về việc giao nhiệm vụ cho cán bộ, công chức phụ trách công tác tiếp dân và xử lý đơn thư;

+ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 24/01/2022 về công tác tiếp công dân và giải

quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022;

+ Thông báo số 04/TB-UBND ngày 24/01/2022 về lịch tiếp công dân công dân thường xuyên năm 2022 của UBND xã Tân An;

*** Năm 2023:**

+ Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09/01/2023 về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022;

+ Thông báo số 05/TB-UBND, ngày 16/01/2023 về lịch tiếp công dân công dân thường xuyên năm 2023 của UBND xã Tân An;

3. Tổ chức triển khai thực hiện các quy định pháp luật về tiếp công dân

Thực hiện Luật Tiếp công dân, UBND xã ban hành Quyết định 315/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2021 ban hành nội quy tiếp công dân của UBND xã; Quyết định 06/QĐ-UBND ngày 13 tháng 01 năm 2022 về việc kiện toàn cán bộ, công chức phụ trách tiếp công dân và xử lý đơn thư trên địa bàn xã; Phòng tiếp công dân niêm yết Nội quy tiếp công dân, Lịch tiếp công dân và niêm yết Bộ thủ tục hành chính Lĩnh vực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

Chủ tịch UBND xã trực tiếp tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 5 hàng tuần và ngày 20 hằng tháng; đồng thời thực hiện tiếp công dân đột xuất trong trường hợp cần thiết. Thực hiện đăng tải thông báo trên trang thông tin điện tử xã, niêm yết công khai tại trụ sở xã và thông báo rộng rãi trên hệ thống loa truyền thanh của xã cho toàn thể cán bộ và nhân dân trên địa bàn xã biết về lịch tiếp, thời gian, địa điểm tiếp công dân

Phân công công chức Văn phòng - Thống kê xã làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại Phòng tiếp công dân trụ sở UBND xã trong các ngày làm việc gắn với việc tham mưu giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo.

II. TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Tình hình công tác tiếp công dân

1.1 Về điều kiện nơi tiếp công dân

Địa điểm phòng tiếp công dân được bố trí thuận lợi nằm giữa tiền sảnh trước trụ sở Ủy ban nhân dân, có trang bị bàn ghế làm việc, quạt, đảm bảo về diện tích, niêm yết công khai Quy chế tiếp công dân, Nội quy tiếp công dân và bố trí đầy đủ các phương tiện phục vụ công tác tiếp công dân theo đúng quy định. Các loại sổ tiếp công dân được thực hiện theo đúng quy định.

1.2. Kết quả tiếp công dân

*** Năm 2021**

- Số lượt tiếp công dân: 18 lượt

- Số đơn tiếp nhận: 18 đơn (12 đơn tranh chấp đất đai; 5 đơn kiến nghị phản ánh; 01 đơn khiếu nại)

- Kết quả giải quyết: đã giải quyết xong 17 đơn; 01 đơn khiếu nại người dân tự rút đơn.

*** Năm 2022**

- Số lượt tiếp công dân: 10 lượt

- Số đơn tiếp nhận: 10 đơn (07 đơn tranh chấp đất đai; 02 đơn kiến nghị; 01 đơn khiếu nại)

- Kết quả giải quyết: Tự rút đơn 04, hòa giải thành 01 đơn; 04 đơn hòa giải

không thành; không có đơn thư tồn đọng; 01 đơn khiếu nại không thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã đã làm công văn trả lời công dân theo quy định¹.

*** Năm 2023**

- Số lượt tiếp công dân: 07 lượt
- Số đơn tiếp nhận: 07 đơn (06 đơn tranh chấp đất đai; 01 đơn tố cáo)
- Kết quả giải quyết: 02 đơn hòa giải không thành, 03 đơn tự rút, 01 đơn hòa giải thành; 01 đơn tố cáo không thuộc thẩm quyền đã làm thông báo không thụ lý giải quyết đơn.

1.3 Kết quả

Sau khi tiếp nhận đơn UBND xã giao trách nhiệm cho các bộ phận chuyên môn tham mưu, đã giải quyết đơn đạt 100 %, đến nay không có đơn thư tồn đọng.

2. Tình hình thực hiện các quy định về trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân

Chủ tịch UBND xã chấp hành nghiêm việc tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất theo quy định tại Khoản 2 Điều 15 Luật tiếp công dân 2013.

Đã chỉ đạo ban hành các văn bản để chỉ đạo tổ chức thực hiện pháp luật về tiếp công dân như nội quy, quy chế tiếp công dân; phân công cán bộ, công chức tiếp công dân; bố trí địa điểm, cơ sở vật chất, điều kiện đảm bảo cho hoạt động tiếp công dân; thông báo lịch tiếp công dân rộng rãi trên các phương tiện, kênh thông tin để nhân dân theo dõi.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc công chức thuộc quyền quản lý trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân và giải quyết dứt điểm, đúng hạn các nội dung kiến nghị của công dân. Không để khiếu kiện kéo dài, vượt cấp.

Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo định kỳ và theo yêu cầu về thanh tra huyện.

3. Nhận định, đánh giá về tình hình thi hành pháp luật về trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân

3.1 Ưu điểm

Ủy ban nhân dân xã thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ tiếp công dân; giải quyết kịp thời đơn thư kiến nghị, phản ánh của công dân; quá trình giải quyết bám sát vào quy định của pháp luật và đảm bảo quyền và lợi ích cho Nhân dân.

Việc xử lý, giải quyết các đơn thư đảm bảo kịp thời không để xảy ra việc tồn đọng, kéo dài trong giải quyết.

Các bộ phận chuyên môn đã thực hiện tốt chức năng tham mưu trong quá trình triển khai thực hiện Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, nhất là trong việc tổng hợp, báo cáo, tham mưu đề xuất biện pháp triển khai, xây dựng các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn công tác tiếp công dân, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Công tác phối hợp trong việc tiếp nhận, xử lý đơn thư được quan tâm thực hiện, đã góp phần giải quyết thấu tình, đạt lý, bảo đảm tính khả thi và nâng lên một bước chất lượng các quyết định giải quyết các loại đơn thư. Ngoài công tác tiếp công dân,

¹ Đơn khiếu nại của bà Mai Thị Xê (gửi từ bưu điện) nội dung khiếu nại yêu cầu trả lại phần đất mà UBND xã Tân An và Hợp tác xã nông nghiệp Tân An đã mượn để xây dựng.

công tác giải quyết đơn thư, tranh chấp, kiến nghị, phản ánh, các Tổ hòa giải ở cơ sở các thôn được củng cố, kiện toàn, các Tổ hòa giải đã thực hiện tốt công tác hòa giải ở cơ sở, xử lý kịp thời những mâu thuẫn, tranh chấp ngay ở thôn xóm, góp phần giữ vững an ninh, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

3.2 Hạn chế

- Vẫn còn vụ việc kiến nghị kéo dài (Mai Thị Xê) do việc cấp chứng thư quyền sở hữu của chính quyền Việt Nam Cộng hòa.

- Một vài cán bộ của Tổ hòa giải ở thôn chưa phát huy hết vai trò, trách nhiệm trong giải quyết kiến nghị của người dân.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật về tiếp công dân

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Luật Tiếp công dân; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cấp, các ngành trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Làm tốt việc triển khai, tuyên truyền Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành đến cán bộ, nhân dân không để tình trạng khiếu kiện đông người, phức tạp hoặc vượt cấp.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ tại Trụ sở Tiếp công dân của xã.

- Thực hiện có hiệu quả trong việc kiểm tra rà soát, giải quyết các vụ việc không để tồn đọng, phức tạp, kéo dài (nếu có). Đối với những vụ việc thuộc thẩm quyền giải quyết mới phát sinh cần tập trung giải quyết dứt điểm và bảo đảm đúng thời hạn theo quy định.

- Tập trung giải quyết có chất lượng các đơn thư, khiếu nại, tố cáo; phấn đấu giải quyết đạt tỷ lệ 100% trong thời hạn quy định của pháp luật đối với các vụ việc mới phát sinh. Thực hiện tốt công tác báo cáo theo quy định.

2. Giải pháp hoàn thiện thể chế, pháp luật

Không

3. Kiến nghị khác

Không

Trên đây là báo cáo tình hình thi hành pháp luật tiếp công dân của UBND xã Tân An, báo cáo Thanh tra huyện theo dõi, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Lê Kim Ngọc

Phụ lục 1
CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN
PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN

Số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến ngày 30/11/2023

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 22/11/2023 của UBND xã Tân An)

Công tác ban hành văn bản quản lý, chỉ đạo công tác tiếp công dân			Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật tiếp công dân	
Văn bản ban hành mới	Văn bản được sửa đổi, bổ sung	Số văn bản hủy bỏ	Số Hội nghị	Số lượt người tham gia
08 văn bản * Năm 2021: + Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 18/01/2021 về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2021; + Thông báo số 01/TB-UBND, ngày 20/01/2021 về lịch tiếp công dân công dân thường xuyên năm 2021 của UBND xã Tân An; + Quyết định số 315/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 về ban hành Nội quy tiếp công dân tại Ủy ban nhân dân xã Tân An. * Năm 2022: + Quyết định số 06/QĐUBND ngày 13/01/2022 về việc giao nhiệm vụ cho cán bộ, công chức phụ trách công tác tiếp dân và xử lý đơn thư; + Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 24/01/2022 về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022; + Thông báo số 04/TB-UBND ngày 24/01/2022 về lịch tiếp công dân công dân thường xuyên năm 2022 của UBND xã Tân An; * Năm 2023: + Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09/01/2023 về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022; + Thông báo số 05/TB-UBND, ngày 16/01/2023 về lịch tiếp công dân công dân thường xuyên năm 2023 của UBND xã Tân An;	01	0	50	>2.000

Phụ lục 2
TÌNH HÌNH TIẾP CÔNG DÂN THƯỜNG XUYÊN CỦA CƠ QUAN TIẾP CÔNG DÂN
Số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến ngày 30/11/2023
(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 22/11/2023 của UBND xã Tân An

Đo n vị	Số lượt tiếp	Số người đã tiếp	Số vụ việc	Trong đó đoàn đông người	
				Số đoàn đã tiếp	Số người đã tiếp
Xã Tân An	35	35	35	0	0
Tổng số:	35	35	35	0	0

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 22/11/2023 của UBND xã Tân An)

[illegible]

Phụ lục 4
TÌNH HÌNH TIẾP CÔNG DÂN ĐÓT XUẤT CỦA NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU
Số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến ngày 30/11/2023
(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 22/11/2023 của UBND xã Tân An)

Đơn vị	Người đứng đầu tiếp					Người đứng đầu ủy quyền tiếp (nếu có)				
	Số lượt tiếp	Số người đã tiếp	Số vụ việc	Số đoàn đông người		Số lượt tiếp	Số người đã tiếp	Số vụ việc	Tiếp đoàn đông người	
				số đoàn đã tiếp	Số người đã tiếp				số đoàn đã tiếp	Số người đã tiếp
Xã Tân An	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tổng số:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0