

Tân An, ngày 13 tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành quy chế hoạt động của Nhóm thường trực bảo vệ
trẻ em xã Tân An

TRƯỞNG NHÓM THƯỜNG TRỰC BẢO VỆ TRẺ EM XÃ TÂN AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ công văn số 4541/LĐTBXH-TE ngày 24/10/2019 về việc hướng dẫn hoạt động nhóm thường trực bảo vệ trẻ em cấp xã;

Căn cứ Quyết định số 32/QĐ-UBND ngày 06/5/2021 của UBND xã Tân An về việc thành lập nhóm thường trực bảo vệ trẻ em cấp xã;

Theo đề nghị của Công chức phụ trách Lao động- Thương binh và Xã hội xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành theo Quyết định này quy chế hoạt động của Nhóm Thường trực bảo vệ trẻ em xã Tân An.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Nhóm thường trực bảo vệ trẻ em xã Tân An chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Phòng Lao động-TB&XH (b/c);
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Lưu: VT, LĐTB&XH.

**TRƯỞNG NHÓM
PHÓ CHỦ TỊCH UBND**



Phạm Đông Phong

QUY CHẾ
HOẠT ĐỘNG CỦA NHÓM THƯỜNG TRỰC BẢO VỆ
TRẺ EM XÃ TÂN AN
(Ban hành theo quyết định số 14/QĐ-NTTBVTE ngày 13/5/2021 của Trưởng Nhóm
Thường trực bảo vệ trẻ em xã Tân An)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác và chế độ làm việc của Nhóm Thường trực bảo vệ trẻ em xã Tân An.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Nhóm thường trực bảo vệ trẻ em xã Tân An.

1. Nhóm thường trực bảo vệ trẻ em xã làm việc theo chế độ tập thể thông qua các phiên họp thường kỳ và đột xuất dưới sự chủ trì của Trưởng nhóm.
2. Thành viên Nhóm bảo vệ trẻ em xã làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chịu trách nhiệm đối với công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em thuộc chức năng nhiệm vụ của ngành và nhiệm vụ do Trưởng Nhóm phân công.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức bộ máy

1. Phó Chủ tịch UBND xã làm Trưởng nhóm;
2. Công chức Văn hóa - Xã hội chuyên trách theo dõi về Lao động - Thương binh và Xã hội (gọi tắt là công chức LĐTBXH) làm thành viên;
3. Trưởng trạm y tế xã làm thành viên;
4. Trưởng Công an xã làm thành viên;
5. Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã làm thành viên;
6. Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã làm thành viên;

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ

Điều 4. Chức năng, nhiệm vụ của Nhóm thường trực bảo vệ trẻ em

1. Chức năng

Nhóm thường trực bảo vệ trẻ em (BVTE) xã (sau đây gọi tắt là nhóm thường trực) do Phó Chủ tịch ủy ban nhân dân (UBND) xã chỉ định để giúp UBND, Chủ tịch UBND xã phối hợp, đôn đốc, việc giải quyết các vấn đề trẻ em, thực hiện quyền trẻ em ở địa phương; tiếp nhận, xử lý thông tin, thông báo, tố giác hành vi xâm hại trẻ em, trường hợp trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi; xây dựng, triển khai kế hoạch hỗ trợ, can thiệp theo quy định của Luật trẻ em, Nghị định số 56/2017/NĐ-CP.

2. Nhiệm vụ

a) nắm vững tình hình trẻ em trên địa bàn xã; phát hiện kịp thời các trường hợp trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi:

- Thống kê, phân loại, lập hồ sơ quản lý các trường hợp trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt (HCĐB) trên địa bàn xã (14 nhóm theo Luật trẻ em và Nghị định số 56/2017/NĐ-CP);

- Chủ động phát hiện kịp thời các trường hợp trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi thông qua việc huy động sự tham gia của các trưởng làng, trưởng các tổ chức đoàn thể tại thôn, trong việc cung cấp, xác minh thông tin liên quan;

- Tổ chức tiếp nhận, xử lý thông tin, thông báo, tố giác; phối hợp xác minh, đánh giá, hỗ trợ công tác điều tra về hành vi xâm hại, tình trạng mất an toàn hoặc gây tổn hại, mức độ nguy cơ gây tổn hại đối với trẻ em theo quy định của pháp luật.

b) Chủ trì xây dựng và thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có HCĐB:

- Tổ chức thu thập thông tin, đánh giá nguy cơ cụ thể, xác định nhu cầu cần hỗ trợ, can thiệp của từng trường hợp trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có HCĐB;

- Xây dựng kế hoạch hỗ trợ, can thiệp;

- Tổ chức thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp: theo dõi, điều phối, hỗ trợ tiến trình cung cấp dịch vụ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân được phân công; đề xuất điều chỉnh kế hoạch khi cần thiết;

- Đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp.

- Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất (nếu có yêu cầu) cho các cơ quan bảo vệ trẻ em cấp huyện:

- Tình hình trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có HCĐB;

- Kết quả hỗ trợ, can thiệp đối với các trường hợp trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có HCĐB.

5. Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng nhóm, thành viên nhóm.

1. Trưởng nhóm.

a) Chịu trách nhiệm trước UBND xã về hoạt động của nhóm thường trực;

b) Chỉ đạo người làm công tác BVTE cấp xã và các thành viên của nhóm thường trực tổ chức tiếp nhận, xử lý thông tin, thông báo, tố giác hành vi xâm hại trẻ em, các trường hợp trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi; thống kê, phân loại trẻ em có HCĐB trên địa bàn xã và tổ chức thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với nhóm trẻ em này.

c) Triệu tập, chủ trì các cuộc họp định kỳ và đột xuất của nhóm thường trực BVTE; điều phối và phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong việc thực hiện nhiệm vụ bảo vệ trẻ em, trong việc cung cấp hoặc phối hợp, chuyển tuyến dịch vụ hỗ trợ, can thiệp bảo vệ trẻ em theo chức năng; quyết định biện pháp BVTE trong trường hợp khẩn cấp; quyết định tạm thời cách ly trẻ em; phê duyệt kế hoạch hỗ trợ, can thiệp; quyết định phương án điều chỉnh kế hoạch và việc tiếp tục hoặc kết thúc các hoạt động hỗ trợ, can thiệp trên cơ sở kết luận của bản đánh giá nguy cơ sau khi kết thúc thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp; báo cáo kết quả thực hiện quy trình hỗ trợ, can thiệp cho UBND xã và Phòng LĐTBXH cấp huyện hoặc khi có yêu cầu của cơ quan, cá nhân có thẩm quyền về BVTE.

2.Nhiệm vụ của công chức LĐTBXH

a.Tổ chức thực hiện quy trình hỗ trợ, can thiệp

- Lập, trình phê duyệt và điều phối thực hiện kế hoạch thống kê, phân loại các đối tượng trẻ em trên địa bàn xã;
- Thu thập, cung cấp các thông tin liên quan tới nguồn lực từ các chương trình, đề án và chính sách liên quan;
- Tổ chức thực hiện quy trình hỗ trợ, can thiệp đối với trường hợp trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có HCDB.

b.Cung cấp dịch vụ hỗ trợ, can thiệp

- Vận động, kết nối các nguồn lực xã hội để giải quyết các vấn đề và nhu cầu của trẻ em bị xâm hại, trẻ em có HCDB;
- Tư vấn, hỗ trợ trẻ em và gia đình làm các thủ tục pháp lý cần thiết trong trường hợp phải tạm thời cách ly trẻ em khỏi cha, mẹ, người chăm sóc trẻ em hoặc trở về gia đình khi trẻ em bị xâm hại đã được phục hồi về mặt thể chất, tâm lý, tình cảm và không còn nguy cơ bị xâm hại theo quyết định của Tòa án hoặc Chủ tịch UBND cấp xã;
- Hỗ trợ tìm kiếm hình thức chăm sóc thay thế đối với nhóm trẻ em không có điều kiện sống trong môi trường gia đình và theo dõi việc chăm sóc thay thế tại địa phương;
- Hỗ trợ, phối hợp với các thành viên nhóm thường trực trong thực hiện chính sách dành cho trẻ em;

3.Nhiệm vụ của Trưởng trạm y tế xã

a) Tổ chức thực hiện quy trình hỗ trợ, can thiệp:

- Chịu trách nhiệm đánh giá ban đầu mức độ tổn hại của trẻ em bị xâm hại; đề xuất các biện pháp can thiệp khẩn cấp về y tế trong trường hợp trẻ em đang bị tổn hại nghiêm trọng, bao gồm chuyển tuyến y tế (nếu cần thiết);
- Thực hiện việc thu thập thông tin liên quan đến trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có HCDB khác; phối hợp với người làm công tác BVTE cấp xã xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp và phối hợp đánh giá kết quả hỗ trợ, can thiệp;

- Hướng dẫn và thực hiện việc thu thập bằng chứng, lưu giữ chứng cứ tổn hại của trẻ em do bị xâm hại để phục vụ việc giám định theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

b) Cung cấp dịch vụ hỗ trợ, can thiệp:

- Thực hiện việc sơ cứu, cấp cứu ban đầu cho trẻ em cần được bảo vệ khẩn cấp; khám bệnh, chữa bệnh cho trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có HCĐB;

- Lưu trữ hồ sơ khám bệnh, chữa bệnh theo quy định của pháp luật;

- Chuyển tuyến đối với trẻ em bị xâm hại để chăm sóc và phục hồi về sức khỏe trong trường hợp vượt quá khả năng của trạm y tế xã.

4.Nhiệm vụ của Trưởng Công an xã

a) Tổ chức thực hiện quy trình hỗ trợ, can thiệp:

- Tiếp nhận thông tin về trường hợp trẻ em bị xâm hại và thông báo cho người làm công tác BVTE về trường hợp tiếp nhận kèm theo thông tin ghi chép theo mẫu quy định;

- Triển khai các biện pháp kịp thời nhằm ngăn chặn các hành vi đe dọa hoặc gây tổn hại đến tính mạng, sức khỏe, nhân phẩm của trẻ em;

- Thực hiện thu thập thông tin có liên quan đến trường hợp trẻ em bị xâm hại, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khác theo sự phân công của Trưởng nhóm; tham gia xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp và phối hợp đánh giá kết quả hỗ trợ, can thiệp.

b) Cung cấp dịch vụ hỗ trợ, can thiệp:

- Hỗ trợ nhóm thường trực và người làm công tác BVTE cấp xã thực hiện các biện pháp can thiệp khẩn cấp, bảo đảm an toàn về tính mạng, sức khỏe, nhân phẩm và vì lợi ích tốt nhất của trẻ em;

- Tìm hiểu nguyên nhân của hành vi xâm hại trẻ em và thu thập đồ vật, tài liệu có liên quan phục vụ công tác điều tra hành vi xâm hại trẻ em; bảo vệ các thành viên nhóm thường trực trong trường hợp gặp nguy hiểm khi thực hiện nhiệm vụ BVTE;

- Thực hiện cung cấp các dịch vụ hỗ trợ, can thiệp khác theo phân công của Trưởng nhóm; phối hợp với người làm công tác BVTE xã xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp và phối hợp đánh giá kết quả hỗ trợ, can thiệp.

5.Nhiệm vụ của các thành viên khác

Trưởng nhóm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên khác phối hợp với người làm công tác BVTE xã xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch hỗ trợ, can thiệp; trực tiếp cung cấp hoặc giới thiệu, chuyển tuyến các dịch vụ bảo vệ trẻ em; theo dõi quá trình hỗ trợ, can thiệp, cung cấp dịch vụ và đánh giá Kết quả hỗ trợ can thiệp.

CHƯƠNG III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 6. Chế độ hội họp và báo cáo

1. Nhóm thường trực bảo vệ trẻ em xã Tân An họp sơ kết 6 tháng và tổng kết năm để đánh giá tình hình thực hiện công tác của Nhóm TTBVTE và họp đột xuất khi Trưởng nhóm triệu tập.

2. Các thành viên nhóm thường trực báo cáo Chủ tịch UBND cấp xã tiến trình và kết quả thực hiện các công việc/hoạt động được phân công trong quá trình thực hiện quy trình hỗ trợ, can thiệp và công tác bảo vệ trẻ em.