

Số: 88/TB-VHTT

Đak Pơ, ngày 05 tháng 4 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc khuyến khích sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích trong giải quyết thủ tục hành chính đối với các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý của Phòng Văn hóa và Thông tin

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 29/5/2023 của UBND huyện về nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện Đak Pơ;

Căn cứ Kế hoạch số 177/KH-UBND ngày 13/10/2023 của UBND huyện về ban hành kế hoạch chuyển đổi số huyện Đak Pơ năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 21/3/2024 của UBND huyện về triển khai Chiến dịch cao điểm 100 ngày đêm “Nâng cao hiệu quả sử dụng dịch vụ công” trên địa bàn huyện Đak Pơ.

Để giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) một cách nhanh chóng, kịp thời, giảm thời gian, chi phí đi lại cho các cá nhân, tổ chức cũng như góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính, chuyển đổi số của huyện; Phòng Văn hóa và Thông tin khuyến khích các tổ chức, cá nhân đăng ký giải quyết TTHC qua hình thức dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) và qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI) cụ thể như sau:

1. Khuyến khích tổ chức, cá nhân đăng ký, nộp hồ sơ DVCTT và thanh toán trực tuyến phí, lệ phí (nếu có) đối với các TTHC thuộc lĩnh vực quản lý của Phòng Văn hóa và Thông tin tại Cổng Dịch vụ công tỉnh Gia Lai theo địa chỉ: <https://dichvucong.gialai.gov.vn/> (gồm 13 DVCTT toàn trình, 4 DVCTT một phần). Tổ chức, cá nhân có thể tham khảo hướng dẫn trình tự, thủ tục đăng ký dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: <https://dichvucong.gialai.gov.vn/huong-dan-su-dung>

(Gửi kèm theo danh sách DVCTT của Phòng Văn hóa và Thông tin)

2. Khuyến khích tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI: Nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC tại nơi cư trú hoặc địa chỉ theo yêu cầu.

3. Khuyến khích tổ chức, cá nhân tra cứu kết quả giải quyết TTHC trên ứng dụng ZALO – tại trang “Chính quyền điện tử tỉnh Gia Lai” – phần “Tra cứu”.

4. Quá trình đăng ký, sử dụng DVCTT và dịch vụ BCCI nếu có khó khăn, vướng mắc, vui lòng liên hệ để được hỗ trợ, hướng dẫn:

+ Bà: Phan Bảo Trâm - Nhân viên Bưu điện huyện Đak Pơ

Số điện thoại: 0269.738.287

+ Bà: Đỗ Thị Kim Ngân – Chuyên viên Phòng Văn hóa và Thông tin

Số điện thoại: 0397.397.557

***Nơi nhận:***

- UBND huyện; (B/c)
- Bưu điện huyện; (P/h)
- VP HĐND và UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Thanh Hiền**

**Phụ lục**  
**DANH SÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TIẾP NHẬN QUA DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN**  
**THUỘC LĨNH VỰC QUẢN LÝ CỦA PHÒNG VĂN HÓA VÀ THÔNG TIN**  
(Kèm theo Thông báo số: 88/TB-VHTT ngày 05/4/2024 của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Đak Pơ)

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Cung cấp dịch vụ công trực tuyến	
		Toàn trình	Một phần
	<b>I. Lĩnh vực Văn hóa</b>		
1	Thủ tục cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke	X	
2	Thủ tục cấp Giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke	X	
3	Thủ tục xét tặng danh hiệu “Thôn, tổ dân phố văn hóa”	X	
4	Thủ tục công nhận lần đầu “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”	X	
5	Thủ tục công nhận lần đầu “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”		X
6	Thủ tục công nhận lại “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”		X
7	Thủ tục công nhận lần đầu “Phường, thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị”		X
8	Thủ tục công nhận lại “Phường, thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị”		X
9	Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp huyện	X	
10	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp huyện	X	

	<b>II. Lĩnh vực Viễn thông và Internet</b>		
11	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	X	
12	Thủ tục sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng.	X	
13	Thủ tục gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng.	X	
14	Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	X	
	<b>III. Lĩnh vực Thư viện</b>		
15	Thủ tục thông báo thành lập đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập và thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	X	
16	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	X	
17	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng	X	