

UBND HUYỆN ĐAK PƠ
PHÒNG NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

Số: 103/NNPTNT

V/v thông báo tham gia sản phẩm
OCOP cấp huyện năm 2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đak Pơ, ngày 02 tháng 6 năm 2020

Kính gửi: UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Quyết định số 490/QĐ-TTg ngày 07/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mỗi xã một sản phẩm giai đoạn 2018-2020; Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm;

Căn cứ Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 23/01/2019 của UBND tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt Đề án Chương trình mỗi xã một sản phẩm trên địa bàn tỉnh Gia Lai giai đoạn 2018-2020, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 622/QĐ-UBND ngày 25/11/2019 của UBND huyện Đak Pơ về việc giao nhiệm vụ cơ quan quản lý thực hiện Chương trình mỗi xã một sản phẩm trên địa bàn huyện Đak Pơ;

Căn cứ Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 19/12/2019 của UBND huyện Đak Pơ thực hiện Chương trình mỗi xã một sản phẩm huyện Đak Pơ giai đoạn 2019-2020 và định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Công văn số 42/UBND-NNPTNT ngày 10/01/2020 của UBND huyện Đak Pơ về việc điều chỉnh Kế hoạch thực hiện Chương trình mỗi xã một sản phẩm năm 2020;

Phòng Nông nghiệp và PTNT đề nghị UBND các xã, thị trấn thông báo cho các doanh nghiệp vừa và nhỏ, các hợp tác xã, tổ hợp tác, các hộ sản xuất có đăng ký kinh doanh trên địa bàn quản lý nộp hồ sơ đăng ký tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm thuộc Chương trình Mỗi xã một sản phẩm trên địa bàn huyện Đak Pơ, với các nội dung cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện:

- Sản phẩm: gồm sản phẩm hàng hóa và sản phẩm dịch vụ có nguồn gốc từ địa phương, hoặc được thuần hóa, đặc biệt là đặc sản vùng, miền, trên cơ sở khai thác lợi thế so sánh về điều kiện sinh thái, văn hóa, nguồn gen, tri thức và công nghệ địa phương.

- Chủ thể thực hiện: Các doanh nghiệp vừa và nhỏ; các hợp tác xã; tổ hợp tác, các hộ sản xuất có đăng ký kinh doanh trên địa bàn huyện.

2. Hồ sơ sản phẩm:

2.1. Hồ sơ bắt buộc

- Phiếu đăng ký ý tưởng sản phẩm, đăng ký sản phẩm: Biểu mẫu số 01, 02.
- Phương án, kế hoạch kinh doanh sản phẩm: biểu số 03.
- Giới thiệu bộ máy tổ chức: biểu số 04.
- Giấy đăng ký kinh doanh: Bản sao có công chứng, chứng minh hoạt động kinh doanh hợp pháp (đối với các đơn vị/cá nhân có đăng ký kinh doanh).
- Sản phẩm mẫu: 05 đơn vị sản phẩm mẫu.

2.2. Tài liệu minh chứng bổ sung

- Giấy đủ điều kiện sản xuất.
- Công bố chất lượng sản phẩm: Bản sao tài liệu, chứng minh chất lượng sản phẩm được công bố.
- Tiêu chuẩn sản phẩm: Bản sao tài liệu, chứng minh tiêu chuẩn sản phẩm được công bố.
- Phiếu kết quả kiểm tra chỉ tiêu an toàn thực phẩm theo tiêu chuẩn công bố: Bản sao tài liệu, chứng minh đạt tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Mã số mã vạch, tem truy xuất nguồn gốc, chứng nhận sở hữu trí tuệ, chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu sản phẩm...: Bản sao tài liệu, chứng minh mã, tem, sở hữu thương hiệu...
- Nguồn gốc nguyên liệu, liên kết chuỗi: Bản sao tài liệu: Giấy xác nhận, hợp đồng, hóa đơn...chứng minh việc mua bán nguyên vật liệu, hợp đồng, thỏa thuận liên kết
- Bảo vệ môi trường: Bản sao tài liệu: Giấy xác nhận Kế hoạch bảo vệ môi trường, chứng minh cam kết, đánh giá tác động môi trường.
- Hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến, kiểm soát chất lượng: Bản sao tài liệu: chứng nhận Hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến, chứng minh hệ thống quản lý đạt tiêu chuẩn.
- Kế toán: Bản sao tài liệu, minh chứng hoạt động kế toán của cơ sở.
- Phát triển thị trường, hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại: Bản sao tài liệu: Hợp đồng, cam kết, xác nhận về phân phối sản phẩm, xuất khẩu sản phẩm, hoạt động xúc tiến thương mại...
- Câu chuyện về sản phẩm: Bản sao tờ rơi, hình ảnh, phim, ghi âm...minh chứng về câu chuyện của sản phẩm.
- Kế hoạch kiểm soát chất lượng, ghi hồ sơ lô sản xuất...: Bản sao tài liệu, minh chứng về hoạt động kiểm soát chất lượng sản phẩm theo từng lô sản xuất.

- Giải thưởng của sản phẩm, bình chọn của các tổ chức uy tín trong nước và quốc tế...: Bản sao tài liệu, minh chứng về các thành tích, giải thưởng, bình chọn...

3. Thời gian thực hiện

UBND các xã, thị trấn tổng hợp báo cáo danh sách sản phẩm của địa phương, hướng dẫn các chủ thể sản xuất kinh doanh nộp hồ sơ về Phòng Nông nghiệp và PTNT **trước ngày 26/6/2020** để thẩm định, chuẩn bị đánh giá, phân hạng sản phẩm cấp huyện, dự kiến tổ chức trong tháng 7 năm 2020./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- UBND huyện (b/c);
- Lưu: VT, Yên.

KT. TRƯỞNG PHÒNG



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Quốc Tuấn