Mẫu số 10

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
---------------------------------**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐƯỢC TIẾP NHẬN VÀO CƠ SỞ TRỢ GIÚP XÃ HỘI**

|  |  |
| --- | --- |
| Kính gửi: | - Ủy ban nhân dân xã (phường, thị trấn) ………  - Giám đốc cơ sở trợ giúp xã hội....................... |

Họ và tên (tên đối tượng hoặc người giám hộ): …………………………………

Ngày/tháng/năm sinh:…./…./… Giới tính: ……………………………………

Số định danh cá nhân hoặc số thẻ căn cước công dân hoặc Giấy CMND số .... Cấp ngày …/…/… Nơi cấp: …………………………………………………………

Trú quán tại thôn ………………….. Xã (phường, thị trấn) ………………….. huyện (quận, thị xã, thành phố) ……………………….. Tỉnh ………………

Hiện nay, tôi …………………………………………………………….

Vậy tôi làm đơn này đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, tiếp nhận hoặc trình cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận (Họ và tên đối tượng): ………………………………. *(Đối với trường hợp người giám hộ viết đơn thì phải khai bổ sung các thông tin sau:*

*Họ và tên đối tượng:* …………………… *Nam/nữ* …………………………

*Sinh ngày* ……………… *tháng* ……………………. *năm* ………………

*Số định danh cá nhân hoặc số thẻ căn cước công dân hoặc Giấy CMND số ….. Cấp ngày …/…/… Nơi cấp:* …………………………………………………

*Trú quán tại thôn* ………………*Xã (phường, thị trấn)* ……………………………… *huyện (quận, thị xã, thành phố)*……………………………… *Tỉnh* …………………………………….) vào chăm sóc, nuôi dưỡng/sử dụng dịch vụ tại cơ sở trợ giúp xã hội theo quy định.

Tôi xin cam đoan thực hiện đúng nội quy, quy định của cơ sở trợ giúp xã hội./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *....., ngày …. tháng …. năm….* **Đối tượng hoặc người giám hộ** *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

Mẫu số 11

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
--------------------------**

**BIÊN BẢN**

**Họp Hội đồng xét duyệt trợ giúp xã hội**

**xã/phường/thị trấn …………………………..**

1. Thời gian *(Ghi thời gian, ngày, tháng, năm)* ……………………………

2. Địa điểm …………………………………………………………………

3. Thành phần

- Thành viên Hội đồng có mặt *(Ghi họ tên, chức danh)*:

......................................................................................................................

- Thành viên Hội đồng vắng mặt *(Ghi họ tên, chức danh)*:

...........................................................................................................................

- Đại biểu dự khác *(Nếu có)*: …………………………………………………

4. Nội dung họp:...............................................................................

5. Tóm tắt diễn biến buổi họp *(Ghi tóm tắt các ý kiến phát biểu, thảo luận)*

.................................................................................................................

6. Kết luận của Hội đồng *(Ghi cụ thể các trường hợp xét duyệt đủ điều kiện, không đủ điều kiện hưởng chính sách, lý do):*

.................................................................................................................

Hội nghị kết thúc hồi ……. giờ ... phút, ngày ... tháng ... năm Biên bản này được làm thành ... bản, gửi kèm hồ sơ đối tượng ... bản và lưu ... bản.

|  |  |
| --- | --- |
| **THƯ KÝ** *(Ký, ghi rõ họ tên)* | *…., ngày ….. tháng ….. năm 20…* **CHỦ TỊCH** *(Ký, đóng dấu)* |