

Số: /QĐ-UBND

Đak Pơ, ngày tháng 12 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 751 /QĐ-UBND ngày 26 /12/2020 của UBND tỉnh Gia Lai về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 của tỉnh Gia Lai;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 của huyện Đak Pơ.

Điều 2. Giao Phòng Nội vụ theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện và định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND huyện về tình hình, kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Trưởng Phòng Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai;
- TT.Huyện ủy;
- TT.HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND;
- UBMTTQVN và các đoàn thể huyện;
- Ban Dân vận Huyện ủy;
- Cổng Thông tin điện tử huyện;
- Lưu VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐAK PƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính năm 2021

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /12/2020
của Ủy ban nhân dân huyện)*

I. MỤC TIÊU

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả hiệu quả các nhiệm vụ CCHC năm 2021 của huyện Đak Pơ, góp phần hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021-2030.

2. Xác định rõ công tác CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm, trọng điểm của các cơ quan, đơn vị, địa phương; tăng cường nhận thức và nâng cao trách nhiệm của các cá nhân, cơ quan, đơn vị, đặc biệt là nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện trong chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức cán bộ, công chức, viên chức về công tác CCHC. Đồng thời, nâng cao chất lượng, hiệu quả của CCHC để phục vụ cho mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của huyện trong năm 2021.

3. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL); công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện.

4. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính (TTHC), nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính công, bảo đảm tính công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm, tính năng động, sáng tạo của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong việc giải quyết TTHC cho công dân.

5. Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về “tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả” và Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về “tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”. Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác tinh giản biên chế gắn với việc kiện toàn tổ chức bộ máy theo tinh thần chỉ đạo của Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản lại biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP

ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/ 8/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ về quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

6. Xác định công tác xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) là khâu then chốt để nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước. Từ đó, tập trung bồi dưỡng, nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn và kỹ năng, tác phong làm việc và chuẩn mực đạo đức, thái độ trách nhiệm; tính kỷ cương, kỷ luật hành chính. Thực hiện bố trí công chức, viên chức đúng theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp tương ứng với từng vị trí việc làm đã được phê duyệt.

7. Nâng cao chất lượng, hiệu quả trong việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, tài chính đối với cơ quan hành chính nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ và đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP, Nghị định số 16/2015/NĐ-CP, Nghị định số 141/2016/NĐ-CP, Nghị định số 54/2016/NĐ-CP của Chính phủ.

8. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện trao đổi, sử dụng văn bản điện tử; cung cấp, minh bạch thông tin trên môi trường mạng theo quy định của pháp luật; góp phần hiện đại hóa nền hành chính, xây dựng Chính quyền điện tử, hướng tới Chính quyền số.

9. Triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Quyết định số 680/QĐ-UBND ngày 14/11/2019 về việc phê duyệt Kế hoạch xây dựng, chuyển đổi hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước của tỉnh Gia Lai, giai đoạn 2019-2021.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các văn bản QPPL do cơ quan cấp trên ban hành.

- Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản QPPL; việc ban hành các chính sách của địa phương phải đúng với chủ trương, đường lối của đảng,

pháp luật của nhà nước, đáp ứng nhu cầu thực tiễn và đảm bảo đúng trình tự, thủ tục theo quy định của Luật ban hành văn bản QPPL và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật.

- Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL; đảm bảo công tác kiểm tra, rà soát được tiến hành thường xuyên đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục; kịp thời phát hiện, xử lý những văn bản có nội dung không phù hợp với quy định của cơ quan nhà nước cấp trên và thực tiễn tại địa phương nhằm xây dựng một hệ thống pháp luật hoàn thiện, thống nhất, đồng bộ.

- Ban hành đầy đủ, kịp thời kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL, kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn huyện và thực hiện chế độ báo cáo đầy đủ, kịp thời theo đúng quy định và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

- Đăng tải kịp thời, đầy đủ các văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện ban hành lên Cổng thông tin điện tử huyện nhằm bảo đảm tính công khai, minh bạch của hệ thống pháp luật và tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện các văn bản QPPL.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch các TTHC tại trụ sở cơ quan, đơn vị trực tiếp nhận, giải quyết TTHC, công khai trên Cổng thông tin điện tử của huyện; kiểm soát chặt chẽ việc giải quyết hồ sơ đến tổ chức, cá nhân.

- Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2021; Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2021 và tổ chức thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC theo chỉ đạo của tỉnh; kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền các giải pháp, sáng kiến đơn giản hóa TTHC; tổ chức kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị.

- Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bưu điện huyện, UBND cấp xã; thực hiện nghiêm túc việc xin lỗi tổ chức, cá nhân đối với trường hợp trễ hẹn trong giải quyết TTHC; đồng thời, xử lý nghiêm cán bộ, công chức, viên chức có lỗi để xảy ra trễ hẹn, gây phiền hà cho công dân.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả nội dung tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và kết quả giải quyết TTHC tại huyện, cấp xã.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp bộ máy, tinh giản biên chế theo hướng tinh gọn, đồng bộ, hiệu quả ở các cơ quan nhà nước theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực hiệu quả; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi,

bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ về quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ về quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

- Phân bổ và quản lý việc sử dụng biên chế hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc hiệu quả, đúng quy định.

- Thực hiện đầy đủ các quy định và nâng cao hiệu quả, hiệu lực về phân cấp quản lý do tỉnh ban hành; thực hiện kiểm tra, đánh giá đối với các nhiệm vụ đã được phân cấp cho cấp xã và các đơn vị trực thuộc.

- Tiếp tục triển khai công tác tinh giản biên chế gắn với việc kiện toàn tổ chức bộ máy theo tinh thần chỉ đạo tại Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản lại biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế.

- Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức; Nghị định số 106/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

4. Cải cách công vụ

- Thực hiện đúng các quy định của Đảng và Nhà nước về chế độ chính sách, đảm bảo quyền lợi chính đáng cho cán bộ, công chức.

- Tập trung đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực công tác, bản lĩnh chính trị cho CBCCVC, bảo đảm việc bồi dưỡng phù hợp với thực tế của cơ quan, đơn vị, chú trọng bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng làm việc, xử lý tình huống, nghiệp vụ quản lý hành chính Nhà nước; đào tạo đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã đạt chuẩn theo quy định. Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức học tập, không ngừng nâng cao trình độ và năng lực thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao.

- Tăng cường kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thời giờ làm việc, văn hóa công sở đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành công vụ.

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân loại CBCCVC; đúng quy định, quy trình bổ nhiệm lãnh đạo các cơ quan, đơn vị của huyện theo tiêu chuẩn, điều kiện, chức danh bổ nhiệm, cơ cấu số lượng theo quy định của Chính phủ.

- Thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức huyện Đak Pơ thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 - 2025.

- Tăng cường kiểm tra việc chấp hành giờ giấc làm việc, thanh tra công vụ, trách nhiệm người đứng đầu, nhằm phát hiện, chấn chỉnh kịp thời những thiếu sót và kiến nghị xử lý nghiêm minh, kịp thời các trường hợp sai phạm trong thực thi công vụ.

5. Cải cách tài chính công

- Tiếp tục thực hiện nâng cao chất lượng hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP.

- Tiếp tục triển khai thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 54/2016/NĐ-CP ngày 14/6/2016 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của tổ chức khoa học và công nghệ công lập; Nghị định 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác theo lộ trình và các văn bản hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương.

- Tiếp tục thực hiện việc đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/12/2017 của BCH TW Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH TW Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính. Tất cả các cơ quan, đơn vị trong huyện đều phải xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, thường xuyên rà soát, điều chỉnh cho phù hợp với chi tiêu theo đúng quy định của Nhà nước; tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá tình hình thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí.

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công đúng quy định theo hướng dẫn của Bộ Tài chính và hướng dẫn của tỉnh, của huyện.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử

- Từng bước hoàn thiện nền tảng Chính quyền điện tử nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước trên địa bàn huyện và chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; phát triển Chính quyền điện tử dựa trên dữ liệu mở hướng tới Chính quyền số, nền kinh tế số; bảo đảm an toàn thông tin và an ninh mạng; góp phần duy trì và nâng xếp hạng mức độ ứng dụng công nghệ thông tin.

- Tiếp tục triển khai các dự án ứng dụng công nghệ thông tin trong CCHC, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, gắn kết với CCHC nhằm phục vụ đắc lực cho hoạt động quản lý, điều hành của các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện sử dụng thư điện tử công vụ trong quản lý, chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, các cơ quan, đơn vị trực thuộc và UBND cấp xã. Tăng cường trao đổi văn bản dưới dạng điện tử (phải được ký số) giữa các cơ quan hành chính nhà nước đạt tỷ lệ 100%. Duy trì việc thực hiện kết nối, liên thông hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành (liên thông tỉnh - huyện - xã). Đẩy mạnh thực hiện xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành,...đạt 100%.

- Cung cấp các dịch vụ hành chính công trực tuyến phục vụ người dân và doanh nghiệp giúp cho việc trao đổi làm việc giữa người dân, doanh nghiệp và các cơ quan nhà nước được nhanh chóng, thuận tiện. Tăng cường phổ biến, tuyên truyền, triển khai các giải pháp, khuyến khích tổ chức, người dân thực hiện các TTHC theo hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, dịch vụ bưu chính công ích (BCCI); đồng thời phối hợp mạng lưới bưu chính, viễn thông để hỗ trợ người dân sử dụng các dịch vụ công trực tuyến; phối hợp với Bưu điện huyện nâng cao vai trò, trách nhiệm của Bưu điện huyện trong việc thực hiện trả kết quả giải quyết TTHC được trao tận tay người dân như yêu cầu dịch vụ đặt ra.

- Tăng cường ứng dụng mạng xã hội (như zalo, facebook) để giúp công dân, doanh nghiệp có thêm kênh thông tin giao tiếp với chính quyền các cấp, thực hiện các TTHC; sử dụng các biện pháp đa dạng để công khai các thông tin theo quy định như: Phản ánh kiến nghị; tài liệu quy hoạch; thông tin tuyển dụng... nhằm phục vụ thông tin tốt hơn cho người dân, giúp quá trình giải quyết thủ tục hành chính được thuận tiện hơn.

- Tiếp tục duy trì , tăng cường sử dụng có hiệu quả các hệ thống g dùng chung của tỉnh. Cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định của pháp luật lên Cổng/Trang thông tin điện tử của huyện, các xã, thị trấn.

- Tiếp tục kiểm tra thực hiện có hiệu quả việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 trong hoạt động của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND cấp xã. Triển khai thực hiện chuyển đổi Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước huyện Đak Pơ.

7. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin, tuyên truyền về CCHC

- Tăng cường năng lực chỉ đạo, điều hành gắn với đẩy mạnh tham mưu, tổng hợp, triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Tăng cường công tác theo dõi, đánh giá, lấy ý kiến của người dân, tổ chức về kết quả CCHC. Triển khai xác định và công bố Chỉ số CCHC của UBND cấp huyện, cấp xã.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND cấp xã. Nâng cao chất lượng tự kiểm tra công tác

CCHC tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND cấp xã nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật và kỷ cương trong bộ máy hành chính nhà nước.

- Tiếp tục phát huy hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC với nhiều hình thức đa dạng, phong phú, chú trọng việc phối hợp và sử dụng các phương tiện truyền thông trong việc tuyên truyền, phổ biến về các chương trình CCHC của tỉnh, của huyện nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp dịch vụ công của CBCCVC trong thực thi công vụ; kịp thời phát hiện, biểu dương những tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến, những sáng kiến thực hiện tốt, có hiệu quả.

- Tăng cường năng lực công chức chuyên trách CCHC. Thường xuyên tổ chức các lớp tập huấn về CCHC, cải cách TTHC, cách thức giao tiếp với tổ chức, công dân và nghiệp vụ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên bưu điện thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa.

III. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CCHC

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và UBND xã, thị trấn thuộc huyện

Xây dựng kế hoạch CCHC năm 2021 của cơ quan, đơn vị mình; tổ chức thực hiện các nội dung CCHC của kế hoạch này; tập trung đối với các nhiệm vụ trọng tâm theo sự chỉ đạo của UBND huyện.

Tổ chức tuyên truyền, quán triệt trách nhiệm của CBCCVC về các nội dung CCHC của huyện.

2. Trách nhiệm cụ thể

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ tại kế hoạch này tiến hành triển khai thực hiện đúng thời hạn.

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

3. Chế độ báo cáo

Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo công tác CCHC quý I, 6 tháng đầu năm, quý III, năm về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp xây dựng báo cáo của UBND huyện (báo cáo quý I, 6 tháng đầu năm, quý III: gửi trước ngày 25 của tháng 2, 5, và 8; báo cáo năm gửi trước ngày 10/11 hàng năm).

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ tại Phụ lục của Kế hoạch này báo cáo kết quả thực hiện (lồng ghép nội dung vào báo cáo định kỳ) qua Phòng Nội vụ để tổng hợp.

4. Kinh phí

Đối với các nội dung là nhiệm vụ thường xuyên, các cơ quan, đơn vị chủ động cân đối chi từ nguồn kinh phí giao khoán trong dự toán ngân sách năm 2021 do UBND huyện giao cho cơ quan, đơn vị.

Đối với các nhiệm vụ trọng tâm của một số cơ quan, đơn vị, giao Phòng Tài chính - Kế hoạch phối hợp với các cơ quan, đơn vị bố trí ngân sách thực hiện theo quy định của trung ương, của tỉnh về mức chi, các nội dung chi công tác cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2021, UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND xã, thị trấn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.