

THÔNG BÁO

**Kết luận của Thường trực HĐND huyện
tại Hội nghị chuẩn bị nội dung, chương trình Kỳ họp thứ Mười hai,
HĐND huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021 – 2026**

Trên cơ sở thống nhất ý kiến của Thường trực HĐND huyện với UBND huyện, UBMTTQVN huyện, các Ban HĐND huyện và các cơ quan liên quan tại phiên họp Thường trực HĐND huyện sáng ngày 24/5/2023, Thường trực HĐND huyện thông báo về dự kiến thời gian, địa điểm, nội dung chương trình Kỳ họp thứ Mười hai - HĐND huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021- 2026 như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

Kỳ họp thứ Mười hai, HĐND huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026 dự kiến tổ chức trong 02 ngày, từ ngày **19/7/2023** đến ngày **20/7/2023**, tại Hội trường huyện Đak Pơ (số 86 đường Nguyễn Tất Thành, Tổ dân phố 2, thị trấn Đak Pơ, huyện Đak Pơ, tỉnh Gia Lai).

II. NỘI DUNG KỲ HỌP

Tại kỳ họp thứ Mười hai, Hội đồng nhân dân huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026 dự kiến sẽ xem xét, quyết định các nội dung do Thường trực Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện trình, gồm:

1. Lấy phiếu tín nhiệm đối với người được Hội đồng nhân dân huyện bầu (sau khi có hướng dẫn của Ủy ban Thường vụ Quốc hội).

2. Xem xét các báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện.

3. Xem xét các báo cáo của UBND huyện về: Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, phương hướng thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023; tình hình thực hiện Dự toán thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023; quyết toán thu chi ngân sách huyện năm 2022; tình hình sử dụng dự phòng ngân sách cấp huyện 06 tháng đầu năm 2023; quyết toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2022; tình hình thực hiện phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023; tình hình công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện Thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2023.

5. Nghe Thường trực HĐND huyện báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2022; báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, trong và sau Kỳ họp thứ Mười và các kỳ họp trước của HĐND huyện khóa IV chưa được giải quyết hoặc giải quyết chưa dứt điểm; Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ Mười hai; báo cáo kết quả giám sát việc triển khai thực hiện công tác lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất trên địa bàn huyện Đak Pơ; kết quả thỏa thuận với UBND huyện các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp

6. Tổ đại biểu HĐND tỉnh được bầu tại huyện thông báo kết quả Kỳ họp thứ Mười ba HĐND tỉnh khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

7. Xem xét, thông qua các nội dung do Thường trực HĐND huyện và UBND huyện trình, gồm:

7.1. Các văn bản do Thường trực HĐND huyện trình:

- (1) Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2024;
- (2) Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân huyện về “Công tác giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện”;
- (3) Ban hành Nội quy kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026.

7.2. Các văn bản do UBND huyện trình:

- (1) Phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương năm 2022;
- (2) Điều chỉnh dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2023 và phương án sử dụng số kết dư ngân sách huyện năm 2022;
- (3) Giao Kế hoạch đầu tư công năm 2023 (đợt 3) từ nguồn ngân sách huyện;
- (4) Bổ sung Kế hoạch vốn đầu tư phát triển từ nguồn ngân sách trung ương thực hiện Chương trình MTQG Xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025;
- (5) Cho ý kiến Kế hoạch đầu tư công năm 2024 từ nguồn ngân sách huyện

II. VỀ CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Về công tác chuẩn bị nội dung trước Kỳ họp

1.1. Ủy ban nhân dân huyện

- Chuẩn bị các Báo cáo của UBND huyện: Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, giải pháp và phương hướng nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2023; tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm, giải pháp, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023; Quyết toán thu chi ngân sách huyện năm 2022; tình hình sử dụng dự phòng ngân sách cấp huyện từ đầu năm 2023 đến nay; tình hình thực hiện phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023; tình hình, kết quả công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023.

- Chuẩn bị các dự thảo Nghị quyết của UBND huyện trình tại Kỳ họp:
 - (1) Phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương năm 2022.
 - (2) Điều chỉnh dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2023 và phương án sử dụng số kết dư ngân sách huyện năm 2022.
 - (3) Giao Kế hoạch đầu tư công năm 2023 (đợt 3) từ nguồn ngân sách huyện.
 - (4) Bổ sung Kế hoạch vốn đầu tư phát triển từ nguồn ngân sách trung ương thực hiện Chương trình MTQG Xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025.
 - (5) Cho ý kiến Kế hoạch đầu tư công năm 2024 từ nguồn ngân sách huyện.

1.2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Phối hợp với 03 Ban HĐND và các cơ quan liên quan tham mưu cho Thường trực HĐND huyện chuẩn bị:
 - + Báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực HĐND huyện 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2023.
 - + Báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2022.
 - + Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, trong và sau Kỳ họp thứ Mười và các kỳ họp trước của HĐND huyện khóa IV chưa được giải quyết hoặc giải quyết chưa dứt điểm.
 - + Báo cáo kết quả giám sát việc triển khai thực hiện công tác lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất trên địa bàn huyện Đak Pơ.
 - + Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ Mười hai.
 - + Báo cáo kết quả thỏa thuận với UBND huyện các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp.
 - + Dự thảo Nghị quyết về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2024.
 - + Dự thảo Nghị quyết về thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân huyện về “Công tác giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện”.
 - + Dự thảo nghị quyết về ban hành Nội quy kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026.
- Làm công tác tổ chức Kỳ họp.
 - Tham mưu Thường trực HĐND huyện xây dựng và phát hành Giấy triệu tập, giấy mời họp, chuẩn bị dự kiến nội dung, chương trình, dự thảo đề cương gợi ý thảo luận, bài phát biểu khai mạc, bế mạc Kỳ họp và các văn bản có liên quan.
 - Phối hợp các cơ quan, đơn vị chuẩn bị ma kết, âm thanh và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức Kỳ họp.
 - Phối hợp với Phòng Nội vụ chuẩn bị các nội dung liên quan đến lấy phiếu tín nhiệm đối với người được Hội đồng nhân dân huyện bầu (sau khi có

hướng dẫn của Ủy ban Thường vụ Quốc hội).

1.2. Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục thi hành án dân sự huyện chuẩn bị Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2023 (từ ngày 16/11/2022 đến 15/5/2023).

1.3. Ban Thường trực UBMTTQ huyện Thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2023.

1.4. Các Ban HĐND huyện Có trách nhiệm thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình tại Kỳ họp UBND huyện, cụ thể:

a. Ban Pháp chế HĐND huyện

- Thẩm tra các báo cáo của UBND huyện, gồm.

+ Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 06 tháng cuối năm 2023 (lĩnh vực nội chính);

+ Báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm chống lãng phí; công tác thanh tra; tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ công tác 06 tháng cuối năm 2023;

+ Báo cáo tình hình công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ công tác 06 tháng cuối năm 2023;

- Thẩm tra các báo cáo về tình hình công tác 06 tháng đầu năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2023 của Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện.

- Thẩm tra các dự thảo nghị quyết do UBND huyện trình theo chức năng, nhiệm vụ quy định và phân công của Thường trực HĐND huyện.

b. Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện

- Thẩm tra các báo cáo của UBND huyện, gồm:

+ Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 06 tháng cuối năm 2023 (lĩnh vực kinh tế, văn hóa, xã hội);

+ Báo cáo tình hình sử dụng dự phòng ngân sách huyện 06 tháng đầu năm 2023;

+ Báo cáo tình hình thực hiện Dự toán thu, chi ngân sách địa phương 06 tháng đầu năm và dự toán thu, chi ngân sách địa phương 06 tháng cuối năm 2023;

+ Báo cáo quyết toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2022.

- Thẩm tra các dự thảo nghị quyết do UBND huyện trình theo chức năng, nhiệm vụ quy định và phân công của Thường trực HĐND huyện.

c. Ban Dân tộc HĐND huyện

- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 06 tháng cuối năm 2023 (lĩnh vực dân tộc);

- Thẩm tra các dự thảo nghị quyết do UBND huyện trình theo chức năng, nhiệm vụ quy định và phân công của Thường trực HĐND huyện.

1.5. Phòng Nội vụ: Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị các nội dung liên quan đến lấy phiếu tín nhiệm đối với người được Hội đồng nhân dân huyện bầu (sau khi có hướng dẫn của Ủy ban Thường vụ Quốc hội).

2. Về công tác chuẩn bị tài liệu

2.1. Các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo Nghị quyết của Thường trực HĐND, UBND huyện trình tại Kỳ họp, báo cáo của Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thông báo của UBMTTQVN huyện phải gửi về Thường trực HĐND huyện (thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) **trước ngày 24/6/2023** để kịp thẩm tra theo quy định.

Lưu ý: Ngoài báo cáo đầy đủ, các cơ quan, đơn vị được phân công trình bày báo cáo tại Kỳ họp chuẩn bị 01 báo cáo tóm tắt và gửi về Thường trực HĐND huyện (thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) trước ngày 08/7/2023.

2.2. Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm nhân bản các văn bản, tài liệu Kỳ họp, đóng dấu và chuyển đến 03 Ban HĐND huyện **trước ngày 27/6/2023**.

2.3. Các Báo cáo thẩm tra, Báo cáo kết quả giám sát của 03 Ban HĐND huyện phải được gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện **trước ngày 08/7/2023**. Tài liệu kỳ họp được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của huyện Đak Pơ, tỉnh Gia Lai. Đề nghị đại biểu HĐND huyện, đại biểu mời tham dự kỳ họp và phóng viên nghiên cứu tài liệu tại địa chỉ: <https://dakpo.gialai.gov.vn/>, chuyên mục “tài liệu các kỳ họp HĐND”.

3. Công tác chuẩn bị trong và sau kỳ họp

- Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm: Làm thư ký Kỳ họp, ghi chép biên bản các phiên họp, kỳ họp; tổng hợp ý kiến thảo luận tổ và phiên họp toàn thể tại Hội trường; phối hợp với các cơ quan có liên quan chỉnh sửa các dự thảo nghị quyết, dự thảo các văn bản liên quan theo diễn biến kỳ họp. Tham mưu cho Chủ tọa Kỳ họp trong việc thực hiện các quy trình, thủ tục tại Kỳ họp; thông báo kết quả Kỳ họp; hoàn chỉnh các Nghị quyết, trình Chủ tịch HĐND huyện ký chứng thực, ban hành theo quy định.

- Các Ban HĐND huyện được phân công thẩm tra chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan giải trình, tiếp thu, chỉnh lý đối với dự thảo nghị quyết.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện và các cơ quan chuyên môn của huyện có trách nhiệm phối hợp với Thư ký Kỳ họp chỉnh sửa, hoàn thiện các dự thảo Nghị quyết để thông qua tại Kỳ họp.

III. CÔNG TÁC KHÁC

1. Ban Chỉ huy quân sự huyện, Công an huyện: phân công cán bộ, chiến sĩ trực bảo vệ, bảo đảm an ninh cho Kỳ họp.

2. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện:

- Trang trí khẩu hiệu, ma kết, chuẩn bị âm thanh, nhạc chào cờ tại Hội trường huyện (trong thời gian diễn ra Kỳ họp).

- Làm 01 khẩu hiệu treo trước Hội trường huyện:

**NHIỆT LIỆT CHÀO MỪNG ĐẠI BIỂU VỀ DỰ KỲ HỌP
THỨ MƯỜI HAI, HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN KHÓA IV**

- Ma kết trang trí Kỳ họp:

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN ĐAK PƠ
KHÓA IV, NHIỆM KỲ 2021-2026
KỲ HỌP THỨ MƯỜI HAI**

Đak Pơ, ngày 19,20/7/2023

- Có trách nhiệm cử phóng viên theo dõi và đưa tin trước và tại Kỳ họp, nội dung triệu tập kỳ họp, dự kiến chương trình kỳ họp, diễn biến Kỳ họp, thông báo kết quả Kỳ họp.

3. Trung tâm Y tế huyện: Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID - 19 tại Kỳ họp đảm bảo theo các quy định.

4. Điện lực An Khê: Đảm bảo cung cấp điện liên tục tại Hội trường huyện Đak Pơ trong thời gian diễn ra Kỳ họp thứ Mười hai - HĐND huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026.

5. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Thông báo kết luận của Thường trực HĐND huyện khóa IV tại Hội nghị chuẩn bị nội dung, chương trình Kỳ họp thứ Mười hai - HĐND huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026.

Nhận được Thông báo này, đề nghị các cơ quan, đơn vị, ban, ngành có liên quan căn cứ vào nhiệm vụ được phân công đối với đơn vị mình, sớm có kế hoạch phối hợp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận :

- TT. HĐND tỉnh (b/cáo);
- TT. Huyện ủy (b/cáo);
- Các đ/c đại biểu HĐND tỉnh được bầu tại huyện;
- Các đ/c TT. HĐND huyện;
- UBND huyện; UBNDTTQVN huyện;
- TAND, VKSND, Chi cục THADS huyện;
- 03 Ban HĐND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy, HĐND&UBND huyện;
- Các cơ quan, ban ngành của huyện;
- Các cơ quan tỉnh, TW đứng chân trên địa bàn huyện;
- Các đại biểu HĐND huyện;
- TT. HĐND các xã, thị trấn;
- Trung tâm VH, TT và TT (t/báo trên đài);
- Công TTĐT huyện (công bố);
- Lưu: VT, Đ/c Hòa.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Lê Thị Thanh Mai